



الرقم :
التاريخ :
المشروعات :

مهام مسؤول الالتزام

الواجبات والمسؤوليات

- . إعداد سياسة وإجراءات الالتزام التي تتضمن جميع نشاطات الجمعية وما يتعلق بها من أنظمة وضوابط ووضع المقترحات حول التغييرات اللازمة.
- الاطلاع على تقارير المراجع الخارجي.
- . تحديد وتقييم المخاطر المرتبطة بأنشطة الجمعية المختلفة. الاطلاع على السياسات والإجراءات المستحدثة بالجمعية لضمان توافقتها مع القوانين واللوائح والمنشورات السارية.
- . التأكد من التقيد بسياسة الالتزام الموضوعية ومراجعتها بشكل دوري. العمل على نشر ثقافة الالتزام في الجمعية المالية، ورفع الوعي بأهمية الالتزام. . رفع تقارير دورية الى مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية بشأن إدارة الالتزام. . التأكد أن جميع السياسات والإجراءات المكتوبة والمعتمدة لدى الجمعية متوافقة ومتطابقة مع قواعد الالتزام المطبق
- * التأكد من استلام جميع القوانين واللوائح والتعاميم التي تصدرها الجهات الرقابية ومتابعة جميع إدارات الجمعية في تطبيقها.
- . إرسال الردود على التعاميم والخطابات إلى الجهات الرقابية.
- المتابعة والرد على الشكاوى التي تصل للجمعية.
- . إعداد سياسات وإجراءات لمكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب.
- . مراجعة تقارير إدارات الجمعية المرسلة الى الجهات الرقابية. . تحديث السياسات والإجراءات الخاصة بالالتزام.
- . التعرف على جميع مخاطر الالتزام والتعامل معها ومراقبة تطورها. . فهم الأنظمة واللوائح والقواعد ذات العلاقة بحوكمة الجمعيات.

